

# GRUP D'AFINITAT

## Introducció

Un grup d'afinitat està constituït per persones que lliurement s'organitzen, per aconseguir objectius concrets basats en l'efectivitat de voler fer una cosa i després fer-la. Els seus plantejaments sempre han de ser "a favor de" i mai "en contra de", la qual cosa requereix que les persones que hi participin siguin constructives. Cal però tenir en compte, que tot i que és possible ser constructiu només per mitjà d'una actitud, és molt millor ser-ho actuant. Precisament per això, un grup d'afinitat brinda el marc de referència per a les realitzacions d'accions constructives.

Els grups de l'afinitat serveixen com a font d'ajuda i de solidaritat per als seus membres. Les sensacions d'estar aïllat o alienats socialment, de la multitud, o del món en general, es poden alleujar amb l'empatia i la confiança que es desenvolupa quan un grup de l'afinitat treballa, juga, i es relaciona, compartint el seu temps, generant familiaritat i confiança.

Les persones que han participat en grups d'afinitat afirmen que ben realitzats, són generalment mètodes organitzatius altament efectius. El fet de que moltes tasques requereixen un nombre de persones diferents treballant en diferents àrees, estimula la iniciativa individual, la solidaritat i la generositat.

## Les persones

El nombre de membres d'un grup d'afinitat pot ser com a mínim de dues persones i de vuit com a màxim. Un grup en creixement pot comptar amb més de vuit persones, però després haurà de dividir-se en altres grups. Cada membre d'un grup d'afinitat ha d'intentar ser membre de més d'un grup, a més a més del que ha participat en la seva creació. D'aquesta manera, cada membre és tant un seguidor com un constructor de d'un grup d'afinitat.

## Mandra

L'objectiu d'un grup d'afinitat és el de brindar un fòrum perquè les persones siguin eficients. Si els membres no ho són a causa de la mandra o la inèrcia, no té sentit comptar amb ells. Per tant, tot membre que falti a dues reunions consecutives deixarà de pertànyer automàticament al grup, llevat que hi hagi una bona raó que justifiqui la seva absència, com una malaltia o viatge.

## L'organització

Una forma possible per a l'organització d'un grup d'afinitat, consisteix en establir diferents papers participatius per a cada persona, que poden ser permanents, temporals, rotatius o ser assignats a altres persones. Els seus possibles papers podrien ser:

### Organitzador

Hi ha un sol administrador oficial en cada grup d'afinitat: l'organitzador. En general, és la persona que ha creat el grup d'afinitat, però aquest lloc es pot transferir a una altra persona si el primer organitzador és menys eficient en les seves funcions.

L'organitzador convoca la reunió, i s'assegura que es compleixi el temps assignat per a ella. L'organitzador pot delegar funcions en altres membres del grup. El seu és de caràcter permanent, però es pot canviar en qualsevol moment, si dos terços dels membres del grup així ho desitgen.

### **Portaveu**

L'individu amb el càrrec de representant del grup de l'afinitat en una relació externa del grup. Se li podria assignar el paper de "ambaixador" en general pel grup de l'afinitat.

### **Facilitador**

Una o diverses persones que realitzen deures per facilitar processos de consens del grup i també com a àrbitre en conflictes interns.

### **Contacte amb els mitjans**

Una persona que representa al grup davant els mitjans de comunicació. Aquest individu és sovint la mateixa persona que el portaveu.

### **Animador emocional**

Una persona amb el càrrec de la supervisió de l'humor i l'emotivitat del grup. En alguns grups d'afinitat, l'animador emocional també s'encarrega de minvar les tasques del facilitador, en el seu paper per resoldre qualsevol posició o plantejament.

## **Les tasques**

Tot grup d'afinitat recopila el seu propi catàleg de tasques. Amb el temps, es poden combinar els catàlegs de diversos grups d'afinitat per crear un catàleg bàsic de possibles tasques. Els membres d'un grup d'afinitat conceben i projecten les tasques. Això, en si, forma part de l'efectivitat. Les tasques han de contenir valors. Aquest valor no ha d'afectar a altres persones, ni provocar danys a l'entorn.

Massa sovint suposem que el treball és obvi, i que es pot donar feina a algú perquè la realitzi. Però el projecte del treball és un art en si mateix. Què pot fer-se que contingui valors? Amb el temps, fins i tot hi haurà la professió de "encarregats de paquets de treball". En alguns aspectes, això és el que fa un empresari. Els grups d'afinitat no haurien de fer únicament tasques òbvies, sinó posar tota la seva afany en projectar noves tasques. Algunes han de ser fàcils i possibles d'aconseguir. No té gaire sentit determinar únicament tasques impossibles. L'aptitud i la confiança no es construeixen d'aquesta manera.

## **Informes**

A cada reunió d'un grup d'afinitat es realitza un informe sobre les tasques i projectes que s'estan executant. Aquest és un element clau del progrés. Aquest informe ofereix un sentit d'assoliment sobre el que s'està fent, i també fixa una data límit aproximada per a l'assoliment d'alguna cosa en particular. L'informe pot contenir els següents comentaris diferents sobre qualsevol tasca:

1. Nul·la, buida, no hi ha cap acció, no s'ha fet res perquè no s'ha tingut cap idea de què fer o de com començar.

2.- Inèrcia, mandra o inacció, no a causa d'una dificultat per saber què fer, sinó per falta de voluntat o d'energia.

3.- Frecs, resistència, dificultats. No hi ha un obstacle important però el terreny no és del tot pla.

4.- Informe sobre els petits passos que s'han aconseguit, fins i tot si són molt més petits que els formulats.

5.- Assoliment total dels objectius fixats.

Durant la retroalimentació, els altres membres del grup poden formular preguntes, no de manera crítica, sinó per esbrinar quines coses no han funcionat o com s'assolit l'èxit.

## **El temps**

Les reunions d'un grup d'afinitat han de celebrar-se periòdicament en intervals prefixats, iguals o superiors a dues setmanes. L'experiència de moltes organitzacions suggereix que s'ha de fixar la data d'un o dos dies de cada mes. És preferible comptar amb una data fixa, i després canviar-la ocasionalment, enlloc d'intentar trobar cada vegada una data convenient per a tothom.

La part formal d'una reunió d'un grup d'afinitat ha de durar exactament dues hores. Durant aquest període, un membre pot sol·licitar temps addicional, per exemple, per a informar sobre un projecte extens o buscar ajuda per pensar sobre un projecte. Aquest temps addicional s'afegeix després de finalitzar la reunió formal, com una mena d'apèndix. S'ha d'indicar el període de temps sol·licitat. És possible que alguns membres del grup no puguin estar presents durant aquest temps addicional.

## **Estructura general de les reunions**

Una reunió d'un grup d'afinitat ha de tenir la següent estructura general:

1- Obertura de la reunió, lectura de l'ordre del dia, disculpes i explicacions per l'absència de membres (5 minuts).

2.- Introducció del tema a tractar, oral, escrit o audiovisual (20 minuts). 25min

3.- Sugeriments i dissenys per a nous projectes que poden afegir-se al catàleg de projectes. A més, la discussió de projectes nous que emprendran els membres del grup d'afinitat (15 minuts). 40min

4.- Informe sobre el progrés dels projectes existents. Si es requereix temps addicional, se sol·licitarà com una pròrroga específica després del final de la reunió formal (35 minuts). 75min

5.- El pensament aplicat als projectes existents, o la planificació de nous projectes. Consideració d'alternatives i de formes de solucionar problemes (30 minuts).105min

6.- Determinació formal de les metes de l'etapa següent en els projectes existents, i de noves tasques o projectes (10 minuts). 115min

7.- Imprevistos (5 minuts). 120min

## Diari

S'ha de portar un diari formal, o resums de la reunió. Aquests no han de necessàriament entrar en detalls. Aquells que participin d'un projecte o tasca poden presentar un informe més detallat, que després s'inclourà en el diari. El diari ha de registrar la data de la reunió, les persones presents i els títols dels temes que s'hi ha tractats.

## Informació addicional

Tot i que algunes persones poden creure que la informació que aquí es brinda és inapropiada, l'experiència de la pràctica social ensenya, que el fet de disposar de grans quantitats d'informació, no evita que algunes persones no facin res. Els grups d'afinitat són per a persones que desitgen ser eficients. El primer pas cap a aquesta efectivitat consisteix a avançar. El primer pas ha de dirigir-se cap a l'efectivitat.

Per fer-ho possible cal aplicar la **Cultura del Discurs Crític (CDC)**, per trobar en cada moment el camí més adequat. També cercar aconseguir "**les tres E**"

La de l'**Efectivitat** de voler ter una cosa i fer-la.

La de l'**Eficacia** de ter en cada moment el que toca fer.

La de l'**Eficiència** de fer be el que toca fer.

Josep Aracil

President del Consell Sènior de Premià i d'Eurosenior

Premià de Mar, març de 2016